

WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 2572, z późniejszymi zmianami).
2. Statut przedszkola
3. Konwencja Praw Dziecka
4. Program wychowawczy

Cele nadrzędne:

1. Wprowadzenie jednolitego systemu współpracy z rodzicami.
2. Monitorowanie przyjętych zasad i reguł.
3. Usprawnienie współpracy między rodziną a placówką.

Obszary:

ROLA RODZICÓW W PRZEDSZKOLU

1. Współrealizowanie wspólnego celu, jakim jest wszechstronny rozwój dziecka
2. Wspomaganie przedszkola w jego działalności.
3. Współodpowiedzialność za opiekę i wychowanie dziecka.
4. Przekazywanie odpowiednich wartości, przekonań, wzorów.
5. Współpraca w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.

CELE WSPÓŁPRACY

1. Uświadomienie rodzicom, że wszechstronny rozwój dziecka zależy od wspólnie przyjętych do realizacji działań.
2. Ustalenie wspólnego systemu oddziaływań wychowawczych.
3. Usprawnienie pracy wychowawczo-opiekuńczej oraz zwiększenie jej efektywności.
4. Stworzenie klimatu wzajemnego porozumienia, umocnienia więzi emocjonalnej.
5. Nawiązanie pozytywnych relacji rodzicami.
6. Wspomaganie rodziców w procesie wychowania.
7. Pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.
8. Wzbogacenie świadomości pedagogicznej i kompetencji rodziców w wybranych aspektach wychowania i kształcenia.
9. Rozwijanie aktywnej współpracy z placówką.

ZADANIA DO REALIZACJI:

1. Rozpoznawanie warunków życia i sytuacji domowej dzieci uczęszczających do przedszkola.
2. Angażowanie rodziców w życie placówki i grupy.
3. wspomaganie rodziców w wychowaniu z nienaruszeniem wyznawanych przez nich wartości.
4. Informowanie rodziców na temat osiągnięć dzieci, trudności adaptacyjnych, zachowań niepokojących (bieżące spostrzeżenia).

5. Uzgadnianie kierunku oddziaływań wychowawczych jednolitych w domu i przedszkolu.
6. Przygotowanie i realizacja pogadanek i prelekcji dla rodziców.
7. Udzielanie porad rodzicom rozwiązywaniu problemów wychowawczych.
8. Dzielenie się wiedzą z zakresu pedagogiki opiekuńczej i wychowawczej.

ZASADY WSPÓŁPRACY:

1. Rodzice i przedszkole wspólnie tworzą najlepsze warunki rozwoju dziecka.
2. Placówka poznaje oczekiwania rodziców.
3. Przedszkole bada oczekiwania rodziców na temat potrzeb dzieci, warunków ich rozwoju.
4. Placówka realizuje program wychowawczy akceptowany przez rodziców.
5. Przedszkole informuje rodziców o postępach edukacyjnych i sukcesach dzieci.
6. Placówka jest przyjazna dzieciom, rodzicom i pracownikom.
7. Rodzice mają prawo dokonywać oceny pracy placówki.
8. Rodzice znają i akceptują koncepcję rozwoju przedszkola.
9. Ewentualne konflikty między nauczycielami i rodzicami rozwiązywane są w atmosferze wzajemnego zrozumienia.

METODY PRACY:

1. Zebrania grupowe, kontakty indywidualne – rozmowy, dyskusje, pogadanki.
2. Przekaz informacji – kącik dla rodziców, referaty, artykuły, gazetki dla rodziców.
3. Zajęcia otwarte, uroczystości, imprezy okolicznościowe.
4. Udział w organizacji wycieczek i imprez.
5. Rada Rodziców.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE:

1. Dyrektor przedszkola.
2. Nauczyciele
3. Pracownicy administracji i obsługi przedszkola
4. Specjaliści (logopeda, rehabilitant ruchowy, pracownicy poradni psychologiczno-pedagogicznej)

PODEJMOWANE DZIAŁANIA:

1. **Sposoby informowania rodziców:**
 - Zaproszenia indywidualne,
 - Kontakt telefoniczny,
 - Tablica informacyjna,
 - Strona internetowa przedszkola.

Formy współpracy:

Lp.	Forma współpracy	Termin realizacji	Cele
1.	Zebrania organizacyjne z rodzicami	Wrzesień	Zapoznanie z organizacją grupy w nowym roku szkolnym, planowanym przebiegiem pracy opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznej: <ul style="list-style-type: none"> - przedstawienie nauczycieli pracujących w grupie - zapoznanie z ramowym rozkładem dnia - harmonogram posiłków - wybór Rady Rodziców - zapoznanie z procedurami obowiązującymi w przedszkolu (np. odbieranie i przyprowadzanie dzieci) - wybór ofert zajęć dodatkowych - upoważnienia do odbioru dziecka z placówki.
2.	Spotkania informacyjne z całą grupą rodziców	Wrzesień Styczeń czerwiec	<ul style="list-style-type: none"> - Omówienie osiągnięć edukacyjnych i niepowodzeń dziecięcych, - przedstawienie wyników diagnozy wstępnej, - ustalenie harmonogramu i sposobu organizacji uroczystości grupowych, - podsumowanie pracy opiekuńczo-wychowawczej w I półroczu - podsumowanie całorocznej pracy opiekuńczo – wychowawczej i dydaktycznej - organizacja zakończenia roku szkolnego.
3.	Uroczystości i imprezy z udziałem rodziców	Wg harmonogramu imprez przedszkolnych na dany rok	<ul style="list-style-type: none"> - zaangażowanie rodziców w życie grupy i placówki (pomoc w przygotowaniu poczęstunku, podsumowanie ciekawych pomysłów, przygotowanie strojów), - współudział w imprezach przedszkolnych - pogłębienie więzi społecznych
4.	Kącik dla rodziców	Cały rok	<ul style="list-style-type: none"> - zamieszczanie informacji o zbliżających się uroczystościach przedszkolnych (grupowych) - aktualne wiadomości z życia grupy - zamieszczanie artykułów o tematyce pedagogiczno – psychologicznej, - ważne informacje dotyczące przestrzegania zasad zawartych w statucie - wystaw prac dzieci
5.	Zajęcia otwarte dla rodziców	Listopad marzec	<ul style="list-style-type: none"> - dostarczenie radości ze wspólnej zabawy z dzieckiem - poznanie mocnych i słabych stron dziecka
6.	Rozmowy indywidualne	Na bieżąco	<ul style="list-style-type: none"> - informowanie na bieżąco o postępach rozwojowych i edukacyjnych dzieci, - ustalenie kierunków oddziaływań wychowawczych, - zapoznanie z zamierzeniami opiekuńczo-wychowawczodydaktycznymi - dzielenie się wiedzą i doświadczeniem
7.	Pedagogizacja	Według potrzeb	<ul style="list-style-type: none"> - spotkania ze specjalistami (lekarz, pielęgniarka, pedagog, psycholog i inni- wg oczekiwań rodziców) - korzystanie z biblioteki przedszkolnej
8.	Prace społeczno użyteczne na rzecz przedszkola	Wg potrzeb	<ul style="list-style-type: none"> - wzbogacanie kącików zainteresowań - zakup materiałów papierniczych, zabawek - udział w organizacji festynu rodzinnego